

KLAUZULA INFORMACYJNA INTERESANTÓW

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tj. RODO) informujemy, że:

1. **Administratorem** Państwa danych osobowych jest Szpital Specjalistyczny PRO-FAMILIA Tomasz Łoziński Sp. k ul. Witolda 6b, 35-302 Rzeszów, tel. 0048 17 773 57 00, e-mail sekretariat@pro-familia.pl.
2. Szpital wyznaczył **Inspektora Ochrony Danych**, z którym można się skontaktować w sprawie ochrony swoich danych osobowych na adres e-mail: iod@pro-familia.pl, a także pisemnie na adres Szpitala wskazany w punkcie 1).
3. **Podstawy prawne oraz cele przetwarzania danych osobowych:**

CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH	PODSTAWY PRAWNE PRZETWARZANIA
Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu załatwienia sprawy wskazanej w przekazanej korespondencji również za pośrednictwem formularza kontaktowego.	art. 6 ust. 1 lit. c RODO, ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych
Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrywania skarg i wniosków.	art. 6 ust. 1 lit. c, e oraz przepisów krajowych: Ustawy o działalności leczniczej, Kodeksu postępowania administracyjnego, Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków

4. **Dobrowolność podania danych osobowych:** Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji celu przetwarzania danych. Niepodanie adresów mailowych lub numerów telefonicznych, nie spowoduje odmowy spełnienia świadczenia lecz może uniemożliwić Szpitalowi załatwienia sprawy wskazanej w przekazanej korespondencji.
5. **Przekazywanie danych osobowych:** Dane mogą być udostępniane: pracownikom szpitala, innym podmiotom leczniczym w celu zapewnienia ciągłości leczenia oraz dostępności świadczeń zdrowotnych, lekarzom świadczącym usługi na rzecz Szpitala na podstawie umów cywilnoprawnych, innym podmiotom lub organom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, a także na podstawie umów powierzenia, konieczności zapewnienia należytej organizacji, w przypadkach kiedy będzie to konieczne dla realizacji celów objętych powyższymi zgodami, na podstawie zawartej umowy powierzenia zgodnej z art. 28 RODO - dostawcom systemów informatycznych i usług IT, podmiotom świadczącym usługi prawnicze, podmiotom świadczącym usługi archiwizacji dokumentacji medycznej, innym podmiotom i organom upoważnionym na mocy art. 26 ustawy z dnia 6 listopada 2008r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, a także firmom ubezpieczeniowym, kancelariom prawnym w zakresie dochodzenia należnych roszczeń.
6. **Przekazywanie danych poza EOG:** Szpital nie będzie przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. **Okres przetwarzania danych osobowych:** Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez wymagany przepisami prawa okres przechowywania dokumentacji medycznej, zgodnie z przepisami prawa, w szczególności art. 29 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta. W przypadku przetwarzania danych osobowych w celach związanych z ustaleniem, dochodzeniem lub obroną roszczeń dane osobowe będą przechowywane przez okres przedawnienia roszczeń określony w przepisach prawa. W przypadku przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w celu prowadzenia ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez wymagany przepisami prawa okres przechowywania dokumentacji księgowej i podatkowej.
8. **Prawa w związku z przetwarzaniem danych osobowych:** prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych; prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych; prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych; prawo do przenoszenia danych; prawo do wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych; prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu; prawo do cofnięcia wyrażonej zgody na przetwarzanie danych w każdym czasie, jeżeli zgoda była wymagana,
9. **Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji:** dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji.
10. **Skróty: RODO** - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,